

**STAROSTA BIESZCZADZKI**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia:**

**Modernizacja ewidencji gruntów i budynków  
wsi Czarna Dolna**

**Gmina Czarna  
Powiat Bieszczadzki**

Tryb zamówienia : Przetarg nieograniczony

Zamawiający : Starosta Bieszczadzki, 38-700 Ustrzyki Dolne, Rynek 6

Zatwierdzam Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

Ustrzyki Dolne 2007-04-23

**STAROSTA  
Krzysztof Gąsior**

podpis kierownika jednostki

## **1. Zamawiający :**

Starosta Bieszczadzki, 38-700 Ustrzyki Dolne, Rynek 6  
Tel. (013) 47 11 080, Fax (013) 471 16 80

## **2. Przedmiot zamówienia:**

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków wsi Czarna Dolna gmina Czarna:

- Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków w systemie EWID2000,
  - aktualizacja użytków gruntowych
  - założenie ewidencji budynków i lokali
  - obliczenie powierzchni działek ewidencyjnych z dokładnością zapisu do 0.0001ha.
- przetworzenie danych opisowych i kartograficznych do systemu EWID2000,

Szczegółowy zakres prac i sposób ich wykonania zawierają Warunki Techniczne stanowiące integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **3. O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy :**

- spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
  - którzy w okresie ostatnich trzech lat wykonali co najmniej trzy prace o takim samym charakterze,
- Komisja oceni spełnianie przez wykonawców powyższych warunków na podstawie wymaganych przez zamawiającego dokumentów.

## **4. Tryb zamówienia:**

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

## **5. Termin realizacji zamówienia:**

Wymagany termin wykonania zamówienia **30 października 2007 r.**

## **6. Opis sposobu przygotowania ofert:**

- Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.  
**Oferta powinna zawierać:** cenę ofertową brutto, cenę ofertową netto i termin realizacji zamówienia. **Ceny muszą być podane cyfrą i słownie.**
- Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę . Oferty oferenta, który przedłoży więcej niż jedną ofertę będą odrzucone.
- Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane od oferenta, określone w pkt. 7.
- Wszystkie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w specyfikacji, muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.

- Dokumenty dostarczone w formie kserokopii powinny być poświadczone "za zgodność z oryginałem" przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta. W przypadku gdyby kserokopie dokumentów były nieczytelne, wówczas winny być potwierdzone urzędowo przez organ który je wydał.
- W przypadku gdy oferta zawierać będzie, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oferenta w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji , a oferent zastrzega w odniesieniu do tych informacji , że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, informacje te, oferent winien zamieścić w dodatkowej zamkniętej kopercie z napisem **"zastrzeżone"**.
- Oferty powinien złożyć oferent w zamkniętej kopercie.
- Koperty zaadresowane na zamawiającego należy oznaczyć napisem : **„Modernizacja ewidencji – Czarna Dolna”**.  
Wykonawca na kopercie powinien zamieścić swój adres korespondencyjny.
- Koperta zawierająca ofertę powinna być zaklejona w sposób uniemożliwiający jej samoistne otwarcie.  
Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

## **7. Dokumenty wymagane od oferentów biorących udział w niniejszym postępowaniu:**

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.
- Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Wykaz wykonanych modernizacji ewidencji gruntów i budynków, wraz z potwierdzeniem , że prace te zostały wykonane należycie (referencje).
- Poświadczenie uprawnień na wykonywanie określonych prac.
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo osoby reprezentującej wspólnie działających wykonawców, określające postępowanie do którego się odnosi, precyzujące zakres umocowania, oraz określające osobę pełnomocnika i wykonawców udzielających pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez wszystkich wykonawców.
- Informację o ewentualnym powierzeniu części prac podwykonawcom ( zakres prac powierzonych, nazwa i adres podmiotu występującego jako podwykonawca). Wykonawca załącza zobowiązanie podwykonawcy do współpracy przy wykonywaniu tego konkretnego zamówienia.

- Uprawnienia geodezyjne w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne.
- Uprawnienia do aktualizacji użytków gruntowych (zaświadczenie właściwego wojewody, dla osób wykonujących w ramach wykonywanego zadania czynności wymagające takich uprawnień).

Spełnienie powyższych warunków winno być udokumentowane na piśmie w oryginale, lub potwierdzonej kserokopii.

## **8. Kryteria i sposób oceny ofert:**

Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej specyfikacji, złożone przez oferentów nie podlegające wykluczeniu, będą oceniane według poniższych kryteriów i wag:

### **kryteria:**

- cena brutto

### **procenty :**

- 100 %

Spośród nadesłanych ofert zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza, która przy spełnianiu warunków specyfikacji zaoferowała najniższą cenę.

## **9. Wadium:**

Złożenie wadium nie jest wymagane w niniejszym postępowaniu.

## **10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Nie pobiera się.

## **11. Tryb udzielania wyjaśnień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania oferentów muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim oferentom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia.

## **12. Zebranie oferentów:**

Nie przewiduje się zwołania zebrania oferentów.

## **13. Wykaz osób ze strony Zamawiającego upoważnionych do kontaktowania się z oferentami:**

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z oferentami jest: Kierownik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomości Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych – mgr Irena Krzywowiąza, Ustrzyki Dolne ul. Pionierska 10, pok. Nr 2, tel. (013) 471 16 81, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>. Każdorazowo kierując się do Zamawiającego, oświadczenie, pismo, zawiadomienie lub wniosek wykonawca powinien powołać się na Nr postępowania: GN.342-4/07.

- telefaks nr (013) 471 16 80,
- poczta elektroniczna Zamawiającego: [ustrzyki@geodezja.org](mailto:ustrzyki@geodezja.org)

#### **14. Termin związania ofertą:**

Oferenci pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez 15 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **15. Miejsce i termin składania ofert:**

Termin składania ofert do dnia **8 maja 2007 do godz. 10<sup>00</sup>**

Oferty należy składać na adres zamawiającego :

Starostwo Powiatowe w Ustrzykach Dolnych, 38-700 Ustrzyki Dolne,  
Rynek 6 , pokój Nr 4 ( sekretariat ).

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **16. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Oferty zostaną otwarte przez członków komisji przetargowej dnia **8 maja 2007 r. o godz. 11<sup>00</sup>**, w budynku Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych

ul. Pionierska 10 pokój Nr 2.

Otwarcie ofert jest jawne.

Przy otwarciu ofert podane zostaną:

- nazwy i adresy oferentów,
- ceny ofert,

#### **17. Poufne badanie ofert:**

Formalną przyczyną nieważności oferty będzie wystąpienie choćby jednego z poniższych uchybień:

1. brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. 7 specyfikacji jako wymagane składniki oferty,
2. brak wymaganych podpisów na formularzu oferty i wszystkich jej załącznikach,
3. brak proponowanej ceny,
4. brak oświadczenia w formularzu oferty , że oferent uważa się za związanego, z ofertą przez okres 15 dni,
5. nieczytelność dokumentów tworzących ofertę, przeróbki i nieautoryzowane skreślenia w tekście dokumentacji ofertowej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania każdego oferenta w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty.

Wszelkie żądane przez komisję wyjaśnienia powinny być udzielane na piśmie.

Niedopuszczalne jest poprawianie względnie zmiana treści oferty po terminie składania ofert.

**Nie dopuszcza się również negocjacji między Zamawiającym, a oferentem, dotyczących złożonej oferty w tym zwłaszcza zmiany ceny.**

**18. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących oferentom w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy nie mogą wnosić odwołań, protestów i nie przysługuje też skarga do sądu.

**19. Ogłoszenie wyników przetargu:**

O wyborze oferty powiadomieni będą pisemnie wszyscy oferenci.

Wyniki przetargu będą wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.

**20. Powiadomienie oferenta o wygraniu przetargu:**

Oferent którego oferta została wybrana zostanie o tym fakcie powiadomiony pisemnie.

**21. Tryb podpisania umowy:**

Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów podanych w specyfikacji.

sporządził:  
Henryka Radwańska